

Рассмотрено и принято на заседании
педагогического совета
МОБУ СОШ №1 с.Будзяк
Протокол № 3 от 08.11.2018

Утверждаю:
Директор МОБУ СОШ №1 с.Будзяк
И.З. Сакаев
Приказ № 218 от 08.11.2018 г.

Согласовано
Председатель Управляющего совета
Г.И. Ханова
Протокол № 4 от 07.11.2018

ПОЛОЖЕНИЕ

об общественном наркологическом посте в МОБУ СОШ №1 с. Будзяк

1. Общие положения.

1.1 Общественный наркологический пост является межведомственным образованием в образовательном учреждении и организуется с целью более активного вовлечения общественности в проведение профилактических мероприятий по предупреждению распространения наркомании, токсикомании, алкоголизма и табакокурения среди подростков и молодежи.

1.2. Общественный наркологический пост создается администрацией образовательного учреждения по согласованию с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования района.

1.3. Руководство, состав наркологического поста и распределение обязанностей утверждается приказом директора образовательного учреждения.

1.4. Руководителем общественного наркологического поста назначается заместитель директора по воспитательной работе образовательного учреждения.

1.5. Количество членов наркологического поста должно быть не менее пяти человек. Обязательно в состав общественного наркологического поста включаются: медицинский работник, социальный педагог, инспектор по делам несовершеннолетних подразделения по делам несовершеннолетних ОМВД по Будзякскому району, представитель администрации образовательного учреждения. В состав наркологического поста могут входить педагоги, психолог, члены родительского комитета.

1.6. Методическое руководство и оказание содействия в деятельности общественного наркологического поста осуществляется отделом образования МР Будзякский район, здравоохранения, районным наркологическим диспансером, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав.

1.7. Рабочим документами общественного наркологического поста являются:

- приказ администрации о создании общественного наркологического поста образовательного учреждения с указанием руководителя, членов поста и распределение обязанностей между ними;
- годовой план работы общественного наркологического поста образовательного учреждения, согласованный с подростковым наркологическим кабинетом, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, отделом образования муниципального района Бuzдякский район, подразделением по делам несовершеннолетних ОВД по Бuzдякскому району;
- «Журнал учета проводимых мероприятий по профилактике распространения наркомании, токсикомании, алкоголизма и табакокурения в учебном учреждении»;
- «Закрытый журнал медицинского работника по учету учащихся, замеченных в употреблении наркотических, токсических веществ, алкоголя и в табакокурении»;
- «Закрытый журнал по учету направлений на консультацию к наркологу»;
- «Закрытый журнал по учету проводимой индивидуальной работы с родителями учащихся, замеченных в употреблении наркотических, токсических веществ, алкоголя и табакокурении».

2. Основные задачи общественного наркологического поста.

- 2.1. Профилактика распространения наркомании, токсикомании, алкоголизма и табакокурения среди учащихся Учреждения.
- 2.2. Пропаганда здорового образа жизни.
- 2.3. Вовлечение детей из «группы риска» в кружковую, спортивную деятельность и во внеклассную работу.
- 2.4. Учет учащихся, замеченных в употреблении психоактивных веществ.
- 2.5. Установление контакта с семьями учащихся, входящих в «группу риска», и проведение профилактической работы с родителями (законными представителями) (формирование у родителей нетерпимого отношения к употреблению наркотиков, алкоголя детьми в той микросоциальной среде, где растет их ребенок, предупреждение внутрисемейного вовлечения детей в раннюю алкоголизацию, случаи жестокого обращения с детьми, эмоционального отвержения).
- 2.6. Взаимодействие с учреждениями дополнительного образования, здравоохранения, социальной защиты населения, культуры, физкультуры и спорта, подростковыми клубами по месту жительства, центрами психолого-медико-педагогического и социального сопровождения, правоохранительными органами.

3. Обязанности общественного наркологического поста.

3.1. Ведение учетной документации по проводимой деятельности и обеспечение ее хранения осуществляется секретарем наркологического поста.

3.2. Соблюдение конфиденциальности информации о выявленных и наблюдаемых учащихся, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

3.3. Предоставление информации о проводимой работе по профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма, табакокурения среди учащихся учебного заведения в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, отдел образования администрации муниципального района.

3.4. Организация и проведение лекций, бесед, встреч, «круглых столов», конференций, ролевых игр, конкурсов и спектаклей, просмотр видеофильмов по проблемам противодействия наркомании, алкоголизму и табакокурению среди учащихся.

3.5. Ведение учета учащихся, замеченных в употреблении психоактивных веществ.

Пронумеровано и прошнуровано
3 листов

Директор школы

И.З.Сакаев